GDPR
EU:n uusi tietosuoja-asetus

Mikä on uusi tietosuoja-asetus?

—

Miten asetus vaikuttaa tapahtumien järjestämiseen?

Juho Harmaa – Lyyti Oy

LYYTI

Asetuksen tavoite:
Jokaisella on oikeus suojata henkilökohtaiset tietonsa

EU:n tietosuoja-asetus

- Velvoitteet voimaan 25.5.2018 alkaen
- EU:n kattava ja yhteinen tietosuoja-laki, yhtenäistää jäsenmaiden käytäntöjä
- Muuttaa Suomessa lainsäädäntöä ja osin virkamieskoneistoa
- Koskee EU:ssa tietoja käsitteleviä toimijoita, myös ulkomaisia
- Pääpaino on lisätä velvoitteita ja ennakoimisvelvollisuutta lisäämällä sanktioita ja keskittämällä valtaa
- Helpottaa toimintaa EU-alueella

LYYTI

Mikä on henkilötieto?

HENKILÖTIETO:

Kaikki tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyvät tiedot; tunnistettavissa olevana pidetään luonnollista henkilöä, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti tunnistetietojen, kuten nimen, henkilötunnuksen, sijaintitiedon, verkkotunnistetietojen taikka yhden tai useamman hänelle tunnusomaisen fyysisen, fysiologisen, geneettisen, psyykkisen, taloudellisen, kulttuurillisen tai sosiaalisen tekijän perusteella.

HENKILÖREKISTERI:

Mikä tahansa jäsenneltyjä henkilötietoja sisältävä tietojoukko, josta tiedot ovat saatavilla tietyin perustein, oli tietojoukko sitten keskitetty, hajautettu tai toiminnallisin tai maantieteellisin perustein jaettu.

LYYTI

Mikä on henkilötieto?

REKISTERINPITÄJÄ (Asiakas):

Luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

HENKILÖTIEDON KÄSITTELIJÄ (Lyyti):

Luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun.

KÄSITTELY:

Toiminto tai toimintoja, joita kohdistetaan henkilötietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin; joko automaattista tietojenkäsittelyä käyttäen tai manuaalisesti, kuten tietojen kerääminen, tallentaminen, järjestäminen, jäsentäminen, säilyttäminen, muokkaaminen tai muuttaminen, haku, kysely, käyttö, tietojen luovuttaminen siirtämällä, levittämällä tai asettamalla ne muutoin saataville, tietojen yhteensovittaminen tai yhdistäminen, rajoittaminen, poistaminen tai tuhoaminen.

LYYTI

Käsittelyn periaatteet?

Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys: Milloin minulla on oikeus pitää rekisteriä?

- Sopimuksen täytäntöönpanoa varten
- Rekisteröidyn suostumus
- Lakisääteinen velvoite
- Elintärkeiden etujen suojelu
- Yleinen etu tai julkinen tehtävä
- Rekisterinpitäjän tai kolmannen oikeutettu etu

LYYTI

Lainmukaisuus, kohtuullisuus ja läpinäkyvyys

- Kohtuullisuus ja läpinäkyvyys tarkoittavat sitä, että yrityksen tulee ylläpitää rekisteriä järkevissä rajoissa ja viestiä siitä rehellisesti.
- ”Onko minulla tarve luoda lista näistä henkilötiedoista?”
- Rekisteröidyllä tulee olla selkeä kuva siitä, mitä tietoa hänestä kerätään ja missä tilanteessa. Pitkät ja vaikeasti ymmärrettävät sopimukset eivät tähän päde.
- Läpinäkyvyyttä parantaa suuremmissa yrityksissä Data Protection Officer, jonka tehtävä on huolehtia sääntöjen toteutumisesta.
- Henkiöllä on oikeus saada ilmainen sähköinen kopio henkilötiedoistaan.
- Hänellä on myös oikeus saada käyttöönsä itseään koskevat tiedot sellaisessa muodossa, että ne voidaan antaa toisen toimijan käyttöön.

LYYTI

Käyttötarkoituksen sidonnaisuus

- Henkilö myöntää rekisteröintiluvan vain siihen tarkoitukseen, jonka hän erikseen hyväksyy. Jos aiot käyttää tietoa muuhunkin, sinun pitää kysyä siihen lupa.

- Rekistereihin tulee tallentaa vain sitä tietoa, joka on tarkoituksenmukaista sen ylläpitämiselle.

Tietojen minimointi

- Myös ns. integriteettisuoja tai Privacy by Design.

- Tämä tarkoittaa mm. sitä, että ainoastaan rekisterin tarkoituksen kannalta tarpeelliset tiedot saa tallentaa ja että henkilötiedot saa luovuttaa vain sellaisten henkilöiden käyttöön, jotka tarvitsevat niitä tietojen käsittelyyn.

LYYTI

Täsmällisyys & säilytyksen rajoittaminen

- Tiedot pitää pystyä pitämään ajantasaisena.
- Henkilön tulee itse pystyä tarkistamaan tietonsa, joko manuaalisen tai automaattisen prosessin kautta.
- Hänellä on oikeus korjata virheelliset tiedot.
- Rekisterinpitäjän tulee huolehtia siitä, että vanhat ja turhat tiedot poistetaan.

Eheys ja luottamus

- Tavoitteena on, että jokaisella on oikeus henkilökohtaisten tietojensa suojaukseen.
- Rekisterinpitäjän tulee varmistaa, että tiedot ovat riittävällä tasolla suojattuja. Rekisterinpitäjät voivat tehdä vaikutuksen arviointeja (DPIA).
- Rekisterinpitäjän tulee varmistaa, että kukaan ulkopuolinen ei ole päässyt muokkaamaan tietoja.
- Mikäli rekisteröidyn tietoja siirretään EU:n ulkopuolelle, on häne annettava siihen erikseen suostumuksensa.
- Mikäli tapahtuu tietovuoto, on rekisterinpitäjällä ilmoitusvelvollisuus asiasta 72 tunnin sisällä.

LYYTI

Osoitusvelvollisuus

- Rekisterinpitäjällä on käänteinen osoitusvelvollisuus.
- Hänen tulee pystyä todistamaan, että on tehnyt riittäväst turvatakseen ylläpitämiensä rekisterien turvallisuuden.
- Laiminlyönti voi johtaa sakkoihin jotka ovat enintään 20 miljoonaa euroa, tai 4% yrityksen globaalista liikevaihdosta.

LYYTI

Miten tietosuoja-asetus vaikuttaa tapahtumien järjestämiseen?

Voinko enää kutsua ihmisiä sähköpostilla?

- Asetuksen tultua voimaan, voit edelleen lähtökohtaisesti kutsua. Sähköpostitse suoramarkkinointia ei saa tehdä kuluttajille ilman suostumusta tai muuta lupaa.
- Tarkempien tietojen rekisteröimiseen tarvitset aina luvan tai muun hyväksytyn syyn rekisterille.
- Suostumusta pyydettäessä tulee osallistujalla olla selkeä kuva siitä, mihin hän antaa suostumuksensa.
- Vastaanottajilla on aina oikeus perua viestintälupa.

LYYTI

Suostumus Lyytissä

- Lyyti tarjoaa ilmoittautumissivulle valmiit kysymykset suostumuksen antamisesta.
- Suostumuksessa vaaditaan
  1) lupa rekisteriselosteen hyväksymisestä & ilmoittautumisesta
  2) lupa käyttää tietoja esim. markkinointiviestinnässä
- Käyttäjä voi halutessaan muokata tai poistaa kysymyksien pakollisuutta.

Mitä nykyisille rekistereille tapahtuu?

- “Mitä rekistereitä meillä on ja miten ne on kerätty?”
- On äärimmäisen tärkeää, että omaat hyvät rekisteriselosteet ja säilytät kussakin rekisterissä vain tarpeelliset tiedot.
- Miten esimerkiksi asiakas ja jälkimarkkinointirekisteri eroavat?
- Asetuksen tultua voimaan, myös vanhojen rekisterien on oltava ajan tasalla.

Suostumus Lyytissä

- Lyyti tallentaa organisaatiollesi tietopankin annetuista suostumuksista ja ylläpitää ajantasaista tietoa.
- Käyttäjä näkee selkeän yhteenvedon siitä, kuinka moni osallistuja on antanut luvan rekisteröintiin, viestintään, sekä listan osallistujista, joilta on pyydettävä lupa ennen asetuksen voimaantuloa.
- Käyttäjän on mahdollista tuoda ja muokata suostumuksia Lyytistä sekä rajapinnan kautta.

LYYTI

Mitä sopimusmuutoksia tulee?

- Kaikkien organisaatioiden tulee päivittää rekisteriselosteensa vastaamaan uutta tietosuojaasetusta(=Seloste käsittelytoimista)
- Rekisteriselosteessa tulee ilmaista rekisterin käyttötarkoitus, kerättävät tiedot, sekä niiden säilytyksen kesto.
- Tämän lisäksi organisaation tulee solmia tietojenkäsittelysopimus kaikkien käyttämiensä palveluiden kanssa, joissa henkilötietoja käsitellään.

LYYTI

Sopimukset Lyytissä

- Lyyti tarjoaa asiakkailleen oletuspohjan tapahtumajärjestäjän rekisteriselosteessa (seloste käsittelytoimista).
- Käyttäjillä on Lyytissä työkalu, jossa he voivat ylläpitää ja päivittää organisaationsa rekisteriselosteita.
- Lähetämme valmiin käsittelysopimuspohjan kaikille asiakkaillemme. Haluttaessa voimme myös neuvotella erillisen sopimuksen.

LYYTI

Mitä tietoja saan kerätä?

- Tapahtumanjärjestäjän tulee pohtia tarkkaan, mitä tietoja hänen tarvitsee kerätä tapahtumaa varten.
- Turhien, herkkäluontoisten tai käyttötarkoitukseen sopimattomien tietojen kerääminen ei ole sallittua
- Onko esim. HETUn tai kotiosoitteen kerääminen oikeasti tarpeellista tai perusteltua?

Mitä palveluja voin käyttää GDPR:n voimaanastumisen jälkeen?

- Rekisterinpitäjä on aina vastuussa ylläpitämistään tiedoista ja niiden turvallisuudesta, vaikka ne olisivatkin ulkopuolisessa palvelussa.
- Nyt on tärkeää tarkistaa, mitä palveluita käyttää (CRM- järjestelmät, laskutusjärjestelmät, muut verkkopalvelut).
- Kysy, miten palvelut huolehtivat GDPR-yhteensopivuudesta.
- Kysy, säilytetäänkö ja käsitelläänkö tietoja EU:n alueella.
- Mikäli näin ei tehdä, muista, että sinun tulee mainita siitä selkeästi rekisteröidyille.

LYYTI

Turvallisuus on entistä tärkeämpää

- Uusi asetus korostaa huomattavasti sitä, että henkilötietojen tulee olla turvassa ja ulkopuolisten koskemattomissa.
- Pohdi, pääsevätkö tietoihin käsiksi vain tarpeelliset ihmiset.
- Suhtautuvatko käyttämäsi palvelu myšös vakavasti tietoturvaan? Ovatko ne varautuneet siihen riittävästi?
- Tietovuoto tapahtuu useimmiten vahingossa. Noudata aina varovaisuutta, kun käsittelet henkilölistoja.
- Jos vahinko sattuu, on sinulla velvollisuus ilmoittaa siitä tietosuojavaltuutetulle. Tutustu jo etukäteen velvollisuuteesi!

LYYTI

Osallistujalla on oikeus tarkistaa tietonsa

- Henkilöllä on oikeus tarkistaa, mitä tietoja hänestä on rekisteröity.
- Rekisterinpitäjän tulee pystyä antamaan tiedot ilman kohtuutonta viivästystä.
- Henkilöllä on oikeus myös korjata tai poistaa rekisteritietonsa.

Rekisterinpitäjän työkalut

- Lyyti tarjoaa kaikille asiakkailleen työkalut hakea, muokata ja poistaa rekisteröityjä.
- Nykyisiin palvelumalleihin liitetään uusi Compliance Center-palvelu, jonka avulla rekisterinpitäjän velvollisuudet on mahdollista toteuttaa helposti ja perusteellisesti.
- Compliance Centeristä on mahdollista ladata rekisteröidyn tiedot suoraan PDF-tiedostona, tai konekielisessä muodossa.

LYYTI

Alaikäisen tietojen rekisteröinti

- Jos verkkopalvelussa kerätään tietoja alle 16-vuotiaalta, rekisterinpitäjän tulee pystyä todentamaan, että tämä tapahtuu vanhempien/huoltajan luvalla.

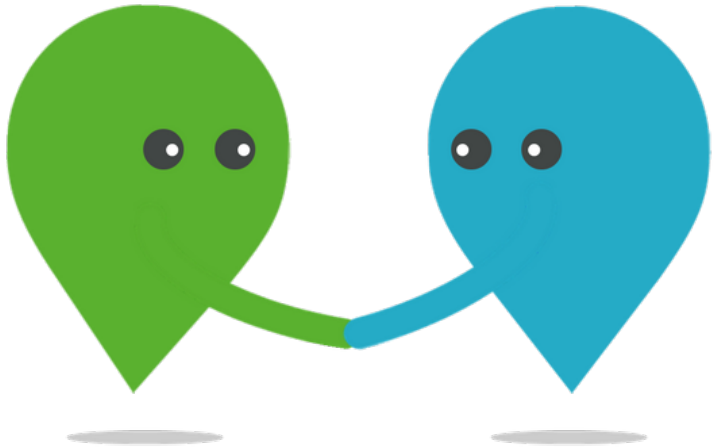
Lyytin muistilista

- Tarkista rekisterit ja markkinointilistat. Pidä huolta, että rekisterisi ovat ajan tasalla ja sinulla on lupa viestiä.
- Tarkista, että sinulla on suostumukset tai muut luvat rekisteröityihin tietoihin.
- Kysy, ovatko kaikki käyttämäsi palvelut ja ohjelmistot yhteensopivia tietosuoja-asetuksen kanssa.
- Pohdi, miten voit täyttää velvoitteesi esimerkiksi rekisteröidyn tietopyynnön noudattamisesta tai rekisteritietojen poistamisesta.
- Suunnittele, miten keräät alaikäisten osallistujien vanhempien suostumuksen.

LYYTI

Yhdessä yhteensopivaksi

- Olemme valmiita tarjoamaan työkalut ja valmiuden GDPR:n mukaiseen palveluun tästä päivästä alkaen.
- Lähestymme kaikkia asiakkaitamme vaiheittain ja autamme heitä huomioimaan tietosuoja-asetuksen vaatimukset.



LYYTI